## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| DATOS BÁSICOS CONTRATO | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.1680-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | DIEGO CLAROS ZARAMA |
| Cedula | 79.499.869 |
| Valor del contrato: | $6.552.000 |
| Fecha inicio | 27/may/2025 |
| Fecha finalización | 31/Jul/2025 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284

| SEGURIDAD SOCIAL | |
|---|---|
| IBC (ingreso básico de cotización) | $1.423.500 |
| No. Planilla | N/A |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | N/A |
| Operador: | N/A |
| Fecha de Pago | N/A |
| Periodo de pago de la seguridad social: | N/A |

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

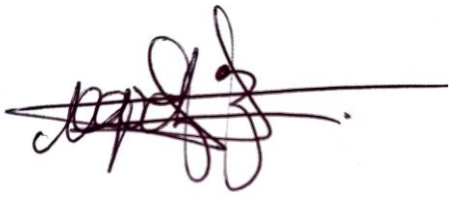
**Forma de pago:**

( X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (01)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| OBLIGACIÓN CONTRACTUAL | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|
| 1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo | 1 Realicé la planificación de las diferentes sesiones de entrenamiento de fuerza, velocidad, resistencia de los deportistas de natación del programa Cali elite. |
| 2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a | 2 Ingresé a la plataforma SIDER a los beneficiarios de la disciplina de natación los cuales diligenciaron el formato de registro para pertenecer al programa. |

| | |
|---|---|
| través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.<br>3.<br>3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.<br><br>4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. .<br><br>5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.. | 3 No realicé esta actividad este periodo<br>4 Realicé el cargue de la planificación del mes al drive dando cumplimiento al Sistema de gestión de calidad.<br><br>5 Brindé apoyo a las actividades logísticas del programa atendiendo las sesiones de clase de natación a los beneficiarios de Cali Elite |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:https://drive.google.com/drive/folders/1TE_GODMYqgMUIbjGI3Uq3QcVu3wYBoPj?usp=drive_link |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 06/jun/2025 |